

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА
про нові законодавчі та інші нормативно-правові акти України
за серпень 2013 року

Укази Президента України:

1. Указ Президента України
від 02.08.2013 №417/2013

Про внесення зміни до пункту 2 Порядку складення присяги судді особою, вперше призначеною на посаду професійного судді

Зазначеним Указом вносяться зміни до Указу Президента України від 6 квітня 2011 року № 380, відповідно до якого слова “голова Комітету Верховної Ради України з питань правосуддя” замінені словами “Голова Комітету Верховної Ради України з питань верховенства права та правосуддя”.

Прийняття згаданого Указу обумовлено зміною назви вказаного Комітету, Голова якого у відповідності з пунктом другим Порядку складення присяги судді особою, вперше призначеною на посаду професійного судді, затвердженого Указом Президента України від 6 квітня 2011 року № 380, запрошується на урочисту церемонію складення присяги судді.

Постанови Кабінету Міністрів України:

1. Постанова Кабінету Міністрів України
від 01.08.2013 N 501

Про внесення змін до пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 4 березня 2013 р. N 231

Кабінет Міністрів України постановою від 01.08.2013 N 501 вніс зміни до постанови від 04.03.2013 N 231 "Деякі питання проведення оцінки для цілей оподаткування та нарахування і сплати інших обов'язкових платежів, які справляються відповідно до законодавства".

Постановою перенесено на три місяці запровадження нових правил оцінки майна з метою оподаткування та дозволено використовувати звіти про оцінку, які було складено до 31 жовтня 2013 року включно, протягом строку, на який вони видані, але не більше трьох місяців.

2. Постанова Кабінету Міністрів України
від 01.08.2013 N 533

Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності, пов'язаної з продажем (реалізацією) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, і визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) Державною інспекцією з контролю за цінами

Критеріями, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності, пов'язаної з продажем (реалізацією) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, є:

- 1) сукупний обсяг реалізації таких товарів (у грошовому виразі);
- 2) належність суб'єкта господарювання до суб'єктів природних монополій;
- 3) монопольне (домінуюче) становище суб'єкта господарювання на ринку;
- 4) порушення вимог законодавства про ціни і ціноутворення;
- 5) підвищення більш як на 10 відсотків цін на зазначені товари протягом певного періоду часу.

Відповідно до встановлених критеріїв суб'єкти господарювання належать до одного з трьох ступенів ризику - високого, середнього або незначного.

До суб'єктів господарювання з високим ступенем ризику належать суб'єкти, які:

- 1) займають монопольне (домінуюче) становище на ринку;
- 2) є суб'єктами природних монополій;
- 3) здійснюють продаж (реалізацію) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, на суму від 5 млн. гривень та більше на рік;
- 4) здійснюють продаж (реалізацію) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, ціни на які підвищені більш як на 10 відсотків протягом одного місяця;
- 5) допустили протягом останніх трьох років, що передують плановому, але не менш як за результатами двох останніх заходів державного нагляду (контролю), порушення вимог законодавства про ціни і ціноутворення.

До суб'єктів господарювання із середнім ступенем ризику належать суб'єкти, які:

- 1) здійснюють продаж (реалізацію) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, на суму від 3 до 5 млн. гривень на рік;
- 2) здійснюють продаж (реалізацію) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, ціни на які підвищені більш як на 10 відсотків протягом трьох місяців.

До суб'єктів господарювання з незначним ступенем ризику належать суб'єкти, які здійснюють продаж (реалізацію) товарів, щодо яких встановлено державне регулювання цін, та не відносяться до суб'єктів господарювання з високим або середнім ступенем ризику.

3. Постанова Кабінету Міністрів України

від 01.08.2013 N 561

Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 20 червня 2012 р. N 559 і від 25 липня 2012 р. N 680

Постановою внесено зміни до постанов Кабінету Міністрів України від 20 червня 2012 р. N 559 "Про затвердження Порядку обчислення стажу

державної служби" і від 25 липня 2012 р. N 680 "Питання присвоєння рангів державним службовцям та визначення співвідношень між рангами державних службовців і рангами посадових осіб місцевого самоврядування, військовими званнями, дипломатичними рангами та іншими спеціальними званнями".

Зокрема, постанову КМУ від 20 червня 2012 р. N 559 доповнено пунктом 1¹ такого змісту:

"1¹. Стаж державної служби за періоди роботи (служби) до набрання чинності цим Законом обчислюється відповідно до Порядку обчислення стажу державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 травня 1994 р. N 283".

Пункт 2 Порядку обчислення стажу державної служби доповнено новим абзацом такого змісту:

"стаж наукової роботи, набутий в державних установах, організаціях, закладах на посадах, визначених переліком посад наукових (науково-педагогічних) працівників підприємств, установ, організацій, вищих навчальних закладів III - IV рівня акредитації, перебування на яких дає право на призначення пенсії та виплату грошової допомоги у разі виходу на пенсію відповідно до статті 24 Закону України "Про наукову і науково-технічну діяльність", затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 2004 р. N 257".

Нововведення, які вносяться до Порядку присвоєння рангів державним службовцям, затвердженого постановою КМУ від 25.07.12 р. № 680 передбачають, що державним службовцям, яким присвоєно ранг відповідно до Закону України "Про державну службу" від 16.12.93 р. № 3723-ХІІ (далі - Закон), присвоюється ранг у межах відповідної підгрупи, до якої належить посада, на рівні раніше присвоєного рангу (найвищого, середнього, найнижчого) в межах відповідної категорії посад з урахуванням відпрацьованого часу на займаній посаді.

У разі належності посади державної служби до підгрупи, в межах якої передбачено присвоєння рангу нижчого, ніж присвоєний державному службовцю згідно із Законом, за ним зберігається раніше присвоєний ранг.

Державним службовцям, яким присвоєно 1 ранг в межах першої категорії посад згідно із Законом, зберігається присвоєний ранг.

Державним службовцям, яким присвоєно 2 ранг в межах першої категорії посад згідно із Законом, зберігається присвоєний ранг або присвоюється черговий ранг з урахуванням відпрацьованого часу на займаній посаді, крім підгрупи 1-1.

Державним службовцям, яким присвоєно 3 ранг в межах першої категорії посад згідно із Законом, зберігається присвоєний ранг або присвоюється черговий ранг у межах підгрупи І-3 з урахуванням відпрацьованого часу на займаній посаді, а в межах підгрупи І-2 присвоюється 2 ранг, крім підгрупи І-1.

Державним службовцям, посади яких віднесено до другої, третьої категорії посад відповідно до Закону та які буде віднесено до підгруп I-2, II-1, присвоюється 2 ранг у межах відповідної підгрупи, до якої належить посада."

Постанова набирає чинності з дня набрання чинності Законом України від 17 листопада 2011 р. N 4050-VI "Про державну службу".

4. Постанова Кабінету Міністрів України

від 01.08.2013 N 631

Про затвердження Порядку проведення перевірок державних закупівель Державною фінансовою інспекцією та її територіальними органами і внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України

Кабінет Міністрів України постановою від 01.08.2013 N 631 затвердив Порядок проведення перевірок державних закупівель Державною фінансовою інспекцією та її територіальними органами, яким визначається процедура проведення Державною фінансовою інспекцією та її територіальними органами перевірок державних закупівель.

Так, питання здійснення державних закупівель перевіряються контролюючим органом під час проведення інспектування з урахуванням вимог Порядку проведення інспектування, а також під час державного фінансового аудиту.

Перевірки державних закупівель проводяться за письмовим рішенням керівника контролюючого органу або його заступника за наявності однієї з таких підстав:

наявність доручення або рішення Кабміну щодо проведення перевірок державних закупівель, якщо відповідні питання не можуть бути перевірені під час планових виїзних ревізій;

виникнення потреби у перевірці відомостей про порушення об'єктом контролю законодавства у сфері державних закупівель, що надішли до контролюючого органу, або перевірці відомостей, наведених у зверненні (за умови закінчення строку подання скарги про відповідні порушення до органу оскарження згідно із Законом "Про здійснення державних закупівель"), якщо об'єкт контролю не надав пояснення та їх документального підтвердження на обов'язковий письмовий запит контролюючого органу протягом 3-х робочих днів з дня його надходження;

виявлення контролюючим органом вищестоящего рівня під час перевірки (в порядку здійснення контролю за достовірністю висновків контролюючого органу нижчестоящего рівня) актів перевірки державних закупівель невідповідності їх вимогам законодавства. Перевірка державних закупівель може бути ініційована контролюючим органом вищестоящего рівня, якщо розпочато службове розслідування стосовно посадових або службових осіб контролюючого органу нижчестоящего рівня, які проводили перевірку державних закупівель, або у разі повідомлення їм про підозру у вчиненні кримінального правопорушення;

у разі надходження скарги від об'єкта контролю на дії або бездіяльність посадових осіб контролюючого органу.

У разі виявлення порушень законодавства у сфері державних закупівель посадові особи контролюючого органу, не чекаючи закінчення перевірки, мають право рекомендувати керівникові об'єкта контролю вжити невідкладних заходів для усунення та недопущення їх у подальшому.

Результати перевірки державних закупівель викладаються в акті перевірки.

Акт перевірки державних закупівель підписує керівник об'єкта контролю, голова комітету з конкурсних торгів, головний бухгалтер об'єкта контролю, а у разі їх відсутності - інші уповноважені на виконання їх функцій особи та посадова особа контролюючого органу.

5. Постанова Кабінету Міністрів України від 07.08.2013 N 569

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансового забезпечення цільових проектів екологічної модернізації підприємств

Кабінет Міністрів України затвердив Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансового забезпечення цільових проектів екологічної модернізації підприємств.

Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою "Фінансове забезпечення цільових проектів екологічної модернізації підприємств" (далі - бюджетні кошти).

Одержувачами бюджетних коштів є підприємства - платники екологічного податку, безпосередні замовники заходів з модернізації об'єктів, які обліковуються на балансі таких підприємств, крім тих підприємств, яких визнано банкрутами, щодо яких порушено справу про банкрутство, які перебувають у стані припинення, санації, а також тих, що мають заборгованість із сплати податків і зборів до державного та місцевих бюджетів, внесків до Пенсійного фонду та заборгованість із виплати заробітної плати.

Бюджетні кошти використовуються з метою зменшення негативного впливу на навколишнє природне середовище, пов'язаного з викидами забруднюючих речовин в атмосферне повітря, їх скиданням безпосередньо у водні об'єкти, розміщенням відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах (крім розміщення окремих видів відходів, що забезпечує можливість їх подальшого використання як вторинної сировини), відповідно до плану реалізації цільових проектів екологічної модернізації підприємств.

Бюджетні кошти виділяються на безповоротній основі.

Одержувачі бюджетних коштів подають щокварталу до 10 числа наступного місяця та щороку до 1 лютого Мінприроди інформацію про виконання плану, для подання щокварталу до 25 числа наступного місяця та щороку до 15 лютого Мінфіну звіту про результати його виконання.

6. Постанова Кабінету Міністрів України

від 07.08.2013 N 600

Деякі питання ведення обліку доходів, які надходять як плата за надання адміністративних послуг

Постановою Кабінету Міністрів України встановлено, що:

1) облік доходів, які надходять як плата за надання адміністративних послуг, ведеться органами Державної казначейської служби у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів згідно з кодами відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету і території;

2) бюджетні рахунки для ведення обліку зазначених доходів відкриваються в органах Державної казначейської служби за відомчою ознакою на підставі звернень головних розпорядників бюджетних коштів протягом місяця з дня набрання чинності цією постановою.

Органи Державної казначейської служби надають виписки з таких рахунків у встановленому законодавством порядку;

3) відображення бюджетними установами операцій з надання адміністративних послуг у бухгалтерському обліку та розкриття відповідної інформації у розрізі видів адміністративних послуг здійснюється в порядку, визначеному Міністерством фінансів.

7. Постанова Кабінету Міністрів України

від 14.08.2013 N 581

Про затвердження Порядку здійснення компенсації вартості послуг і розміру фактичних (понесених) витрат суб'єкту господарювання та громадянину, транспортні засоби яких залучені для вивезення населення із зони надзвичайної ситуації, районів можливих бойових дій, та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України

Цей Порядок визначає механізм здійснення компенсації вартості послуг і розміру фактичних (понесених) витрат суб'єкту господарювання та громадянину, транспортні засоби яких залучені для вивезення населення із зони надзвичайної ситуації, районів можливих бойових дій (далі - заходи з евакуації).

Відшкодування вартості послуг і розміру фактичних витрат суб'єкту господарювання та громадянину, понесених під час здійснення ними заходів з евакуації (далі - компенсація), здійснюється за рахунок коштів, що виділяються з відповідного бюджету на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації або усунення загрози її виникнення.

Право на компенсацію мають суб'єкти господарювання та громадяни, яким видано посвідчення про надання транспортних послуг і залучення транспортного засобу до здійснення заходів з евакуації.

Суб'єктам господарювання та громадянам здійснюється компенсація прямих витрат на оплату праці та матеріальних витрат, зокрема за вилучені транспортні засоби, які під час здійснення заходів з евакуації отримали

наднормативне радіаційне, біологічне або хімічне забруднення і за результатами перевірки санітарно-епідеміологічної служби (радіологічної лабораторії) визнані такими, що не підлягають спеціальному обробленню і подальшій експлуатації, або транспортні засоби, що вийшли з ладу під час виконання заходів з евакуації у районах бойових дій і не підлягають ремонту.

Оцінка вартості транспортних засобів здійснюється в порядку, установленому законодавством про оцінку майна та майнових прав.

8. Постанова Кабінету Міністрів України

від 21.08.2013 N 602

Деякі питання формування та встановлення тарифів на житлово-комунальні послуги

Постановою Кабінету Міністрів України внесено зміни до постанов Кабінету Міністрів України від 26 липня 2006 р. N 1010 "Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів" і від 1 червня 2011 р. N 869 "Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги".

Зокрема, постанову від 1 червня 2011 р. N 869 доповнено новими розділами про надання висновку щодо розрахунків економічно обґрунтованих планованих витрат, пов'язаних з виробництвом теплової енергії, її транспортуванням та постачанням, наданням послуг з централізованого опалення і постачання гарячої води, централізованим водопостачанням та водовідведенням, наданням послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

9. Розпорядження Кабінету Міністрів України

від 21.08.2013 N 587-р

Про схвалення Концепції створення та функціонування автоматизованої системи "Єдине вікно подання електронної звітності"

Метою створення автоматизованої системи є впорядкування механізму електронної взаємодії центральних органів виконавчої влади та суб'єктів подання звітності через впровадження уніфікованих стандартів подання, оброблення, використання та зберігання звітності, належне нормативно-правове, методологічне, організаційне та технологічне забезпечення учасників процесу подання електронної звітності.

Користувачами автоматизованої системи є державні органи та суб'єкти подання звітності, обов'язковість подання якої встановлено законодавством.

Створення та функціонування автоматизованої системи забезпечить:

спрощення процедури підготовки та подання звітів в електронній формі з можливістю дистанційного їх подання до центральних органів виконавчої влади через єдину точку, оперативний зворотний зв'язок із центральними органами виконавчої влади, що сприятиме спрощенню в цілому умов провадження господарської діяльності;

оптимізацію і систематизацію процесів подання звітності до центральних органів виконавчої влади, скорочення часу опрацювання звітності, зменшення кількості помилок, впливу людського фактору, поступове зменшення обсягу видатків, пов'язаних з адмініструванням процесу подання електронної звітності до центральних органів виконавчої влади.

**Нормативні акти міністерств, інших центральних органів
виконавчої влади, зареєстровані Міністерством юстиції України
та інші:**

**1. Наказ Міністерства юстиції України
від 05.08.2013 №1608/5**

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
05 серпня 2013 р. за N 1325/23857

Деякі питання проведення антикорупційної експертизи

Наказом Міністерства юстиції України затверджено:

- 1) Порядок проведення антикорупційної експертизи;
- 2) форму висновку антикорупційної експертизи чинного нормативно-правового акта.

Порядок визначає механізм проведення антикорупційної експертизи нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів з метою запобігання вчиненню корупційних правопорушень через наявність у законодавстві корупціогенних факторів.

Завданнями антикорупційної експертизи є:

- 1) проведення комплексного дослідження нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів з метою виявлення корупціогенних факторів;
- 2) підготовка обґрунтованих висновків щодо наявності або відсутності у нормативно-правових актах та проектах нормативно-правових актів корупціогенних норм, надання пропозицій та рекомендацій щодо їх усунення.

Антикорупційна експертиза чинних нормативно-правових актів здійснюється щодо законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України у таких сферах:

- 1) прав та свобод людини і громадянина;
- 2) повноважень органів державної влади та органів місцевого самоврядування, осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
- 3) надання адміністративних послуг;
- 4) розподілу та витрачання коштів державного бюджету та місцевих бюджетів;
- 5) конкурсних (тендерних) процедур.

За результатами антикорупційної експертизи чинного нормативно-правового акта Міністерство юстиції готує висновок антикорупційної експертизи та надсилає його на розгляд Кабінету Міністрів України.

Результати проведення антикорупційної експертизи проекту нормативно-правового акта відображаються у висновку Міністерства юстиції за результатами його правової експертизи, в якому робиться загальний висновок щодо наявності корупціогенних факторів та подаються пропозиції щодо можливих шляхів доопрацювання проекту нормативно-правового акта у разі їх виявлення.

Наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

2. Наказ Міністерства юстиції України від 19.07.2013 №667

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
09 серпня 2013 р. за N 1367/23899

Про затвердження Змін до Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон

Наказом Міністерства Фінансів України від 19.07.2013 р. №667 змінено деякі положення Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон, затвердженої наказом Мінфіну від 13.03.1998 р. №59.

Змінами встановлено, що у разі використання електронного проїзного/перевізного документа на поїзд підставою для відшкодування витрат на його придбання є роздрукований на паперовому носії посадочний документ.

У разі повернення електронного проїзного/перевізного документа на поїзд до звіту додається роздрукований на паперовому носії документ на повернення.

Інформацію про наявність та статус електронного проїзного документа можна перевірити на офіційному веб-сайті Державної адміністрації залізничного транспорту України.

Також зменшено розмір відшкодування добових витрат у разі відрядження за кордон на добу – з 50% до 40% сум, визначених у додатку 1 до постанови КМУ від 02.02.2011р. №98 "Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів" для відповідної держави.

Наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

20.09.2013